



Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Nar. nov. 74/14.), Zakona o sportu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13) Skupština Zajednice športskih udruga grada Belišća je na izornoj sjednici održanoj 2015. godine donijela

S T A T U T

ZAJEDNICE ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA BELIŠĆA

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju, izgledu pečata udruge, o ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, međusobnim pravima i obvezama udruge i ustrojstvenih oblika, prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom, o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udugu.

Članak 2.

- Puni naziv Zajednice glasi: Zajednica športskih udruga grada Belišća;
- Skraćeni naziv Zajednice je: ZŠU grada Belišća;
- Sjedište Zajednice je u Belišću, Vijenac S. H. Gutmanna 1
- Zajednica djeluje na području grada Belišća;
- Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Skupština Zajednice.

Članak 3.

- Zajednica športskih udruga grada Belišća je neprofitna pravna osoba, koja pravnu osobnost stječe danom upisau Registar udruga Republike Hrvatske.

PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE ZAJEDNICE

Članak 4.

- Zajednicu predstavljaju i zastupaju predsjednik i tajnik.
- Izvršni odbor Zajednice može imenovati osobu za zastupanje Zajednice na temelju svoje pisane odluke kojom se određuju ovlasti, opseg i vrijeme trajanja zastupanja.
- Predsjednik i tajnik poslove zastupanja mogu prenijeti na treću osobu temeljem pisane punomoći kojom se određuju ovlasti, opseg zastupanja i trajanje punomoći i o tome izvijestiti Izvršni odbor na idućoj sjednici.
- Vršitelji dužnosti predsjednika i tajnika zastupaju i predstavljaju Zajednicu.

Članak 5.

- Zajednica ima pečat, znak i zastavu.
- Pečat Zajednice je okruglog oblika promjera 40 mm. U sredini pečata nalazi se grb grada Belišća koga kružno uokviruje natpis: Zajednica športskih udruga grada Belišća, Belišće Vijenac S. H. Gutmanna 1
- Znak i zastava su zastava i grb grada Belišća kojeg predstavlja crveni štit na kojem se nalaze dva bijela lista(lišća topole), u podnožju se nalaze tri bijele grede(rijeke) s natpisom oko grba Zajednica športskih udruga grada Belišća. Zastava je žute boje sa grbom grada Belišća s natpisom oko grba Zajednica športskih udruga grada Belišća. Omjer širine i dužine zastave je 1:2. Znak i zastava mogu se rabiti samo u svrhe, na način i prema uvjetima utvrđenim posebnom odlukom Skupštine.

**CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA SUKLADNO
CILJEVIMA , DJELATNOSTI ZAJEDNICE**

Članak 6.

- Udruga je osnovana u cilju:
 - razvitku i promicanju sporta na području grada Belišća;
 - razvitku sportskih aktivnosti djece i mladeži, te sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana i invalidnih osoba;
 - poticanju vrhunskog sportskog stvaralaštva i stvaranju uvjeta za postizanje vrhunskih sportskih dometa;
 - promicanju odgojnih funkcija sporta, fair playa, razumijevanja, tolerancije i odgovornosti kroz bavljenje sportom,

- širenju olimpijskih ideala i jačanju olimpijskog pokreta.
- Zajednica sukladno ciljevima Zajednice djeluje na području sporta.

Članak 7.

- Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:
 - utvrđuje i ostvaruje politiku promicanja sporta na području grada;
 - usklađuje aktivnosti svojih članica;
 - potiče i promiče sport u skladu s Nacionalnim programom sporta;
 - sudjeluje u provedbi i obavlja zadaće Nacionalnog programa sporta, odnosno godišnjeg programa provedbe Nacionalnog programa sporta;
 - potiče i promiče sport djece, mladeži, studenata, osoba s invaliditetom i sportsku rekreaciju građana;
 - objedinjuje i usklađuje programe sporta, predlaže program javnih potreba u sportu i sudjeluje u njegovom ostvarivanju;
 - skrbi o kategoriziranim sportašima i svojim aktima uređuje opseg i način ostvarivanja njihovih prava;
 - sudjeluje u stvaranju uvjeta za pripremu sportaša za Olimpijske igre, svjetska i europska prvenstva, te druga velika međunarodna natjecanja;
 - sudjeluje u ostvarivanju programa Hrvatskog olimpijskog odbora, Hrvatskog para- olimpijskog odbora i Hrvatskog sportskog saveza gluhih;
 - promiče stručni rad u sportu i brine o osposobljavanju stručnih djelatnika;
 - skrbi o općoj i posebnoj zdravstvenoj sposobnosti sportaša;
 - sudjeluje u brizi o javnim sportskim objektima i njihovoj namjeni;
 - pruža stručnu i drugu pomoć članicama Zajednice u vezi s primjenom Zakona o udrugama, Zakona o sportu, Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, te drugih propisa u vezi sa sportskom djelatnošću

Članak 8.

- Zajednica, u okviru svojih ovlaštenja, vrši nadzor nad izvršenjem programa članica i kontrolu namjenskog utroška onih sredstava koja su, temeljem Zakona o sportu, prenesena Zajednici radi izvršavanja programa zadovoljavanja javnih potreba u sportu, a koja sredstva Zajednica, u tu svrhu, doznači članicama.
- Djelatnost Zajednice proizlazi iz temeljnih ciljeva iz članka 6. ovoga Statuta, te zadaća i poslova koje su joj povjerile članice.

NAČIN OSIGURANJA JAVNOSTI DJELOVANJA ZAJEDNICE

Članak 9.

- Rad Zajednice je javan.
- Javnost rada ostvaruje se:
- pravodobnim dostavljanjem materijala za raspravu članovima tijela Zajednice i drugim pozvanim osobama;
- obavještavanjem javnog tiska i drugih sredstava javnog priopćavanja o održavanju sjednica;
- obavještavanjem građana o radu i poslovanju Zajednice putem sredstava priopćavanja i na tiskovnim konferencijama;
- putem službene internetske stranice;
- na druge načine.

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 10.

- Svaka pravna osoba koja to želi i koja prihvaća ciljeve radi kojih je Zajednica osnovana i odredbe ovog statuta, može postati članom Zajednice, sukladno zakonu i statutu. Pravna osoba ostvaruje članstvo u udruzi putem ovlaštenog predstavnika.

Članak 11.

- U Zajednicu se može učlaniti pod uvjetom ispunjavanja sljedećih kriterija:
 - da su osnovani sukladno zakonu i upisani u Registar udruga Republike Hrvatske, odnosno drugi odgovarajući registar i Registar sportskih djelatnosti pri zakonom određenom tijelu državne uprave;
 - da imaju sjedište i da svoju osnovnu Sportsku djelatnost obavljaju na području grada Belišća.
 - da im je osnovna svrha osnivanja i djelovanja promocija sporta;
 - da ostvarivanjem svojih ukupnih zadaća pridonose razvitku, ugledu i afirmaciji sporta u cjelini;
 - da je sport priznat od Hrvatskog olimpijskog odbora i da je u nomenklaturi Sportova Hrvatskog olimpijskog odbora;
 - da imaju osigurana nužna sredstva i uvjete za početak obavljanja djelatnosti koji su utvrđeni propisima nacionalnih saveza, a u vezi s minimalnim brojem sportaša, stručnog kadra, objekata, opreme i rekvizita;
 - da prihvaćaju ovaj Statut i zajedničke ciljeve i zadaće utvrđene njime i drugim aktima Zajednice;
 - da su članovi gradskih, županijskih, odnosno nacionalnih Sportskih saveza ili udruženja, udruženih u Hrvatski olimpijski odbor.
- Sportske udruge čija je osnovna sportska djelatnost sudjelovanje u sportskim natjecanjima, pored navedenih kriterija, moraju biti uključene u redovni sustav natjecanja pripadajućeg nacionalnog saveza.

Članak 12.

- Sportski klubovi i ostale pravne osobe iz članka 11. ovog Statuta koje obavljaju sportsku djelatnost zahtjev za učlanjenje podnose Zajednici i dostavljaju:
 - Odluku tijela Udruge o učlanjenju u Zajednicu
 - kopiju svog Statuta;
 - kopiju rješenja nadležnog tijela državne uprave o upisu u Registar udruga Republike Hrvatske;
 - kopiju obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta (udruge) prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti;
 - izvadak iz Registra sportskih djelatnosti;
 - broj iz Registra neprofitnih organizacija;
 - potvrda o članstvu u županijskom, odnosno nacionalnom savezu ili udruženju udruženom u Hrvatski olimpijski odbor i uključenosti u redovnom sustavu natjecanja;
 - podatke o osobama ovlaštenim za zastupanje i predstavljanje;
 - dokaze o ispunjavanju uvjeta iz članka 11. stavak 1. točka 5.;
 - ostale podatke o članici.

Članak 13.

- Sportski klubovi iz članka 12. stavak 1. ovog Statuta primaju se u privremeno članstvo u Zajednici, na rok od dvije godine od dana donošenja odluke.
- U razdoblju iz stavka 1. ovog članka Zajednica će pratiti djelovanje privremene članice, nakon čega se donosi odluka o statusu privremene članice.
- U razdoblju iz stavka 1. ovog članka Zajednica sportskih udruga grada Belišća, u okviru svoje djelatnosti, nije dužna osigurati materijalne i druge uvjete za provedbu programa privremene članice.
- Privremena članica ima prava i obveze članice Zajednice, osim prava odlučivanja i sudjelovanja u upravljanju poslovima Zajednice, te uz ograničenja iz stavka 3. ovog članka.

Članak 14.

- Pripajanjem jednog ili više sportskih klubova drugom sportskom klubu, pripojeni klub prestaje postojati i gubi dotadašnji stečeni status u Zajednici, a klub kojem je pripojen zadržava svoj stečeni status u Zajednici.
- Spajanjem dva ili više sportskih klubova, spojeni klubovi prestaju postojati i gube stečeni status u Zajednici, a novonastali sportski klub stječe status privremene članice Zajednice pod uvjetima iz ovog Statuta.
- Podjelom sportskog kluba na dva ili više sportskih klubova, podijeljeni klub prestaje postojati i gubi stečeni status u Zajednici, a novonastali klubovi stječu status privremene članice Zajednice pod uvjetima iz ovog Statuta.

Članak 15.

- Zajednica vodi popis svojih Članova.
- Popis članica vodi se elektronički ili na drugi prikladan način u Zajednici i sadrži:

- naziv članice;
 - osobni identifikacijski broj (OIB);
 - datum osnivanja;
 - datum pristupanja Zajednici;
 - kategorija članstva;
 - datum prestanka članstva;
 - druge značajne podatke o članici.
- Odgovorna osoba za vođenje i dostavu podataka o članicama je tajnik.
 - Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 16.

- Učlanjenjem u Zajednicu, članice prihvaćaju sva prava, obveze i odgovornosti utvrđene ovim Statutom i drugim aktima Zajednice.
- Učlanjenje u Zajednicu i međusobni odnosi članica u Zajednici zasnivaju se na načelu ravnopravnosti i zajedničkog interesa.
- Članice Zajednice svoju samostalnost i pravni subjektivitet ostvaruju u programskom i poslovnom pogledu, te pravom odlučivanja i djelovanja iz djelokruga svog rada, kao i snošenjem potpune odgovornosti za svoje radnje

PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOST ČLANICA

Članak 17.

- Svaka članica ravnopravno sudjeluje u radu Zajednice te ima pravo:
 - putem Zajednice sudjelovati u utvrđivanju politike razvoja sporta u gradu;
 - razmatrati Statut i druge akte Zajednice i na njih davati primjedbe, prijedloge i mišljenja;
 - predlagati i pokretati raspravu na tijelima Zajednice o pitanjima iz područja sporta;
 - predlagati rješenja pojedinih pitanja u području sporta iz nadležnosti Zajednice;
 - tražiti mišljenja, stavove i objašnjenja o pitanjima iz područja sporta i objašnjenja u vezi s radom i tijelima Zajednice;
 - sudjelovati, sukladno odredbama ovog Statuta, u upravljanju poslovima Zajednice te birati, imenovati i opozivati predstavnike u tijela Zajednice;
 - sudjelovati u utvrđivanju zajedničkih programa razvoja i unaprjeđenja sporta koji se ostvaruju u okviru, odnosno putem Zajednice;
 - sudjelovati u utvrđivanju ukupnog programa sporta na razini grada za čiju se realizaciju sredstva osiguravaju proračunom;

Članak 18.

Svaka članica obvezna je:

- svoju djelatnost obavljati sukladno utvrđenoj politici razvoja sporta;

- dosljedno provoditi sve odluke nadležnih tijela Zajednice koje se na njih odnose;
- izvršavati financijske obveze za ostvarivanje djelatnosti povjerene Zajednici.
- u utvrđenom roku dostavljati i plansko-programske dokumente (uključujući financijski plan), izvješća o radu (uključujući financijsko izvješće), podatke za vrednovanje /bodovanje sporta sukladno općim aktima Zajednice, izvješća o održanim skupštinama kao i sve relevantne promjene svojih podataka od značaja za rad i funkcioniranje udruge.

Članak 19.

- Članice sudjeluju u upravljanju poslovima Zajednice putem svojih predstavnika, davanjem inicijative za razmatranje određenih pitanja na tijelima Zajednice i na druge načine utvrđene ovim Statutom.

Članak 20.

- Predstavnici članica u Skupštini iznose stavove i odlučuju vodeći računa da svojim radom izražavaju i zastupaju stavove i interese članice koja ih je izabrala, kao i ciljeve i zadaće Zajednice utvrđene ovim Statutom.
- Predstavnici izabrani u izvršno tijelo Zajednice dužni su, kao članovi tog tijela, izražavati i zastupati utvrđenu politiku Zajednice.

Članak 21.

- Svaka članica samostalno donosi statut i druge akte kojim utvrđuje svoju organizaciju i način djelovanja.
- Statut i drugi akti članica moraju biti sukladni zakonu, ovom Statutu i drugim aktima Zajednice.
- Članice su dužne svojom ukupnom aktivnošću djelovati na ostvarivanju zajedničkih ciljeva i zadaća u području športa utvrđenih ovim Statutom i drugim planskim dokumentima Zajednice.

Članak 22.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja i djelovanja članice sukladno Zakonu o udrugama;
- odlukom Skupštine Zajednice, ako članica stalno i pored upozorenja djeluje suprotno odredbama ovog Statuta, zakonu i zajedničkim interesima;
- u slučaju nepristupanja u članstvo ili prestanka članstva u gradskom, županijskom, odnosno nacionalnom savezu ili udruženju, udruženom u Hrvatski olimpijski odbor;
- odlukom Skupštine ukoliko članica ne ispuní financijske i ostale obveze prema Zajednici utvrđene ovim Statutom i ostalim aktima Zajednice;

- o na vlastiti zahtjev i uz obrazloženje.

Članak 23.

- Odluku o isključenju članice iz Zajednice, sa obrazloženjem, donosi Izvršni odbor Zajednice. Isključena članica ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu skupštini Zajednice.
- Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Odgovornost

Članak 24.

- Ako pojedina članica svojim djelovanjem ne ostvaruje ciljeve zbog kojih je osnovana, odnosno djeluje protivno propisima, odredbama ovog Statuta ili utvrđenim zadaćama, javno omalovažava, vrijeđa i širi neistine o radu predsjednika i IO Zajednice, nadležno tijelo Zajednice može razmotriti djelatnost te članice, upozoriti ju na nedostatke u radu i predložiti sazivanje izvanredne sjednice Skupštine i utvrđivanje odgovornosti.
- Ako pojedina članica i pored poduzetih mjera iz stavka 1. ovog članka nastavi djelovati protivno utvrđenim principima i ciljevima, nadležna tijela Zajednice isključit će tu članicu iz članstva i o tome obavijestiti nadležno tijelo.

Članak 25.

- Članica kojoj prestaje članstvo u Zajednici dužna je u cijelosti izmiriti svoje dospjele obveze prema Zajednici i članicama.

Članak 26.

- Udruga se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge.
- Odluku o udruživanju donosi Skupština.

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 27.

- Međusobne sporove proizašle iz članstva u Zajednici i/ili aktivnostima u sklopu djelovanja Zajednice, članice se prvenstveno obvezuju riješiti mirnim putem uz posredovanje Izvršnog odbora Zajednice.
- Za rješavanje sporova i sukoba interesa nadležno je Vijeća sportske arbitraže i Sportskog arbitražnog sudišta kao samostalnih i nezavisnih tijela za sportsku arbitražu, osnovanih pri Hrvatskom olimpijskom odboru.

TIJELA ZAJEDNICE

Članak 28.

- **Tijela Zajednice su:**
- Skupština,
- Predsjednik,
- Dopredsjednik,
- Tajnik,
- Izvršni odbor,
- Nadzorni odbor.

SKUPŠTINA

Članak 29.

- Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja radom i poslovanjem Zajednice.
- Pravnu osobu članicu Zajednice u skupštini predstavlja osoba ovlaštena za zastupanje iste.
- Skupštinu čine po jedan predstavnik svake Udruge članice Zajednice i predstavnik Grada. Iz sportske udruge iz koje je izabran predsjednik, u sastav Skupštine ulazi još jedan član te udruge, jer predsjednik mora štiti interese svih Udruga jednako.

Članak 30.

- Predstavnik u Skupštini je osoba koja je:
 - državljanin Republike Hrvatske;
 - navršila 18 godina života i ima poslovnu sposobnost;
 - afirmirani Sportski djelatnik ili sportaš;
 - član udruge koju predstavlja i koji to potvrđuje pisanom punomoći udruge

Članak 31.

- Skupština radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.
- Sjednica Skupštine može biti redovna, izvanredna i izborna.
- Sjednicu saziva predsjednik Zajednice:
 - kada prosudi da je potrebno sazvati Skupštinu;

- temeljem zaključka Izvršnog odbora;
- na zahtjev najmanje jedne trećine punopravnih članica;
- na zahtjev Nadzornog odbora.
- U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice
- U slučaju trajnije spriječenosti predsjednika, sjednicu Skupštine može sazvati i jedan od dopredsjednika.
- Ovlašteni podnositelj zahtjeva za sazivanje izvanrednog zasjedanja dužan je u pisanoj formi obrazložiti potrebu sazivanja zasjedanja, te predložiti njegov dnevni red.
- Predsjednik Zajednice mora sazvati i održati izvanrednu sjednicu u roku od 15 dana od dana kada je zahtjev dostavljen.
- Ukoliko sjednica ne bude održana na način iz stavka 6. ovog članka, sjednicu je ovlašten sazvati podnositelj zahtjeva za održavanje izvanredne sjednice Skupštine. Odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, mjesto i vrijeme održavanja sjednice.
- Svake četvrte godine saziva se izborna sjednica Skupštine.

Članak 32.

- U slučaju isteka mandata, sjednicu Skupštine ovlašten je sazvati dotadašnji predsjednik Zajednice.
- Ukoliko predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine ni u roku od 30 dana nakon isteka mandata, sjednicu Skupštine ovlaštenu su sazvati: dopredsjednik, Izvršni odbor, Nadzorni odbor ili tajnik uz navođenje prijedloga dnevnog reda, mjesta i vremena održavanja sjednice.

Članak 33.

- Radom Skupštine rukovodi predsjednik Zajednice.
- U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti jednog od dopredsjednika koji će predsjedavati sjednicom.
- Dopredsjednik, kada zamjenjuje predsjednika, ima sva prava, dužnosti i ovlaštenja kao i predsjednik.
- O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Zajednice.
- Zapisnik potpisuju zapisničar i dva ovjervitelja, odabranim javnim glasovanjem na početku sjednice.

Članak 34.

- Skupština može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje natpolovična većina delegiranih predstavnika u Skupštini.
- Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.
- U slučaju nedostatka kvoruma, čeka se jedan sat i ako se ni nakon toga ne ispune uvjeti za održavanje sjednice, sjednica se odgađa za drugi dan i sat, o čemu se izvješćuju odsutni predstavnici.

- Odluke Skupštine donose se javnim glasovanjem dizanjem ruke, osim u slučaju kada odluči da o pojedinim pitanjima glasuje tajno.
- Postupak izbora predsjednika vrši se javnim glasovanjem dizanje ruke.

Članak 35.

- Poziv za sjednicu Skupštine s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za Skupštinu upućuje se predstavnicima, odnosno članicama najmanje 7 dana prije održavanja sjednice Skupštine.
- Ako se na skupštini odlučuje o pitanjima koja zbog svog značenja iziskuju prosudbenu raspravu, materijali za raspravu dostavljaju se najmanje 8 dana prije održavanja Skupštine.
- U izuzetnim situacijama, predsjednik može sazvati sjednicu Skupštine i u kraćim rokovima.
- Način sazivanja i vođenja sjednice Skupštine te druga pitanja uvezi s održavanjem sjednice Skupštine pobliže uređuje Poslovnik o radu Skupštine.

Članak 36.

- U radu Skupštine, kao gosti, mogu sudjelovati predstavnici Sportskih i državnih tijela te drugih organizacija, ali bez prava odlučivanja.
- Predstavnike određenih organizacija i tijela iz stavka 1. ovog članka na Skupštinu poziva predsjednik.

Članak 37.

- Skupština udruge:
 - Usvaja Statut, njegove izmjene i dopune, te Poslovnik o radu Skupštine;
 - utvrđuje programsku orijentaciju Zajednice;
 - usvaja financijski plan i završni račun;
 - usvaja izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
 - odlučuje o primanju u punopravno članstvo i prestanku članstva u Zajednici;
 - odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
 - odlučuje o stjecanju nekretnina, prodaji ili prijenosu na druge osobe;
 - daje mišljenje o mreži sportskih objekata, odnosno planiranju izgradnje sportskih građevina na svom području;
 - razmatra aktualna pitanja iz rada Zajednice, zauzimati stavove, te donositi opće i pojedinačne akte iz svoje nadležnosti;
 - bira i razrješavati predsjednika, dopredsjednike, Izvršni odbor i Nadzorni odbor;
 - odlučuje o vrstama nagrada i priznanja, kao i kriterijima za njihovu dodjelu;
 - proglašava počasne članove Zajednice;
 - odlučuje o statusnim promjenama, promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada Zajednice i raspodjeli preostale imovine sukladno zakonu;

- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih

PREDSJEDIK

Članak 38.

- Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge
- Zajednica ima predsjednika i tri dopredsjednika.
- Predsjednik je po funkciji predsjednik Skupštine i Izvršnog odbora Zajednice.
- Predsjednika i dopredsjednike Zajednice Skupština bira iz svog sastava na vrijeme od četiri godine, vodeći računa o sportsko-granskoj zastupljenosti članica.
- Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno imenovana za predsjednika i dopredsjednika.
- U slučaju prestanka mandata predsjednika prije roka na koji je izabran, mandat prestaje svim članovima Izvršnog odbora s danom održavanja sjednice Skupštine na kojoj se bira novi predsjednik.

Članak 39.

- Za predsjednika može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne najmanje 1/3 predstavnika u Skupštini.
- Predstavnik u Skupštini može potpisati kandidaturu samo za jednog kandidata.
- Kandidat za predsjednika svoju kandidaturu mora istaknuti i dostaviti tajniku Zajednice prije održavanja izborne sjednice Skupštine.

Članak 40.

Predsjednik Zajednice:

- rukovodi radom Zajednice;
- zastupa i Zajednicu;
- odgovara za zakonitost rada Zajednice;
- vodi poslove Zajednice sukladno odlukama Skupštine
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora;
- skrbi o izvršavanju odluka Skupštine i Izvršnog odbora;
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga;
- potpisuje akte koje donose Skupština i Izvršni odbor;
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća;
- imenuje i opoziva likvidatora;
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice;
- obavlja druge poslove koji su u vezi s funkcijom predsjednika predviđeni ovim Statutom i drugim aktima Zajednice.

Članak 41.

- Predsjednik Zajednice odgovoran je za svoj rad Skupštini.

Članak 42.

- Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

Članak 43.

- Predsjedniku u njegovom radu pomažu dopredsjednici koji ga zamjenjuju u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

DOPREDSJEDNIK

Članak 44.

- Zajednica ima tri dopredsjednika.
- Dva dopredsjednika Zajednice biraju se na prijedlog predsjednika iz redova predstavnika u Skupštini na vrijeme od četiri godine, pri čemu je predstavnik Grada jedan od potpredsjednik.

Članak 45.

- Dopredsjednici Zajednice su po funkciji dopredsjednici Skupštine i Izvršnog odbora Zajednice.

Članak 46.

- U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje jedan od dopredsjednika, kojeg odredi Predsjednik.

TAJNIK

Članak 47.

- Zajednica ima tajnika.
- Tajnik je izvršno tijelo Zajednice.
- Tajnik poslove obavlja profesionalno.
- Status, prava, obveze i odgovornosti tajnika uređuju se ugovorom o radu.
- Tajnika imenuje Izvršni odbor iz redova javnih i stručnih djelatnika u športu
- Tajnik ne može biti član drugih tijela Zajednice
- Mandat tajnika traje četiri godine.
- Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno imenovana za tajnika.

Članak 48.

- Za tajnika može biti imenovana osoba koja, pored općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa utvrđenih zakonom, ispunjava sljedeće uvjete:
 - da ima najmanje srednju stručnu spremu;
 - da ima najmanje 10 godina radnog iskustva u struci, od čega najmanje 5 godina rada u športu;
 - da poznaje sustav i djelovanje sporta i ima radno iskustvo na rukovodećim poslovima u sportu;
 - da ima organizacijske sposobnosti.
- Ako se tajnik nije mogao na vrijeme imenovati, Izvršni odbor Zajednice imenovat će osobu koja će obavljati poslove tajnika do imenovanja sukladno Statutu.

Članak 49.

- Tajnik samostalan je u svom radu.
- Za svoj rad tajnik odgovoran je Skupštini, Izvršnom odboru i predsjedniku.

Članak 50.

- Tajnik obavlja sljedeće poslove:
 - predstavlja i zastupa Zajednicu u svim poslovima;
 - zaključuje ugovore i poduzima druge pravne radnje u pravnom prometu na temelju planova i programa iz djelatnosti Zajednice;
 - obavlja stručne poslove za Zajednicu;
 - skrbi i poduzima mjere za ostvarivanje utvrđenog plana i programa Zajednice;
 - brine o zakonitosti rada i ispunjavanju zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Zajednice;
 - rukovodi radom radne zajednice i odgovoran je za njezin rad;
 - donosi pojedinačne akte iz radnog odnosa;
 - naredbodavac je za izvršenje financijskog plana Zajednice;
 - pomaže u radu predsjedniku Zajednice i predsjednicima radnih tijela;
 - odgovoran je za pravodobnu pripremu sjednica Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela;
 - brine o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela;
 - brine o osiguranju javnosti rada Zajednice i poslovima informiranja;
 - obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Izvršnog odbora ili predsjednika.
 - Tajnik je odgovorna osoba za vođenje i dostavu podataka o članicama.

Članak 51.

- Tajnik ima pravo i obvezu sudjelovanja u radu svih tijela Zajednice bez prava odlučivanja.
- Kada uoči nezakonitosti u radu tijela Zajednice, tajnik je obvezan upozoriti ga i ukazati na potrebitost otklanjanja nezakonitosti, a ako upozoreno tijelo ustraje na donesenom aktu, tajnik je obvezan izvijestiti o tome Nadzorni odbor.

- Ako Nadzorni odbor u roku od 30 dana ne poduzme potrebne radnje za otklanjanje nezakonitosti, tajnik će obavijestiti Skupštinu Zajednice.
- U slučaju odsutnosti ili spriječenosti tajnika, u svim poslovima u vezi s radom i poslovanjem Zajednice, kao i u rukovođenju radnom zajednicom, zamjenjuje ga stručni suradnik - zamjenik tajnika.

Članak 52.

- Tajnik može biti razriješen dužnosti i prije isteka roka na koji je imenovan, ako svojim radom svjesno povrijedi Ustav, zakone, Statut ili druge akte Zajednice zbog čega nastanu štetne posljedice za Zajednicu, ako neosnovano odbije izvršiti odluke Skupštine i Izvršnog odbora, te nezakonitog rada i zlouporabe dužnosti.
- O razrješenju tajnika odlučuje Izvršni odbor na prijedlog komisije koju imenuje sa zadaćom utvrđivanja osnovanosti zahtjeva za razrješenje.
- Inicijativu za razrješenje tajnika mogu dati predsjednik, Izvršni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje 1/3 predstavnika u Skupštini.

Članak 53.

- Tajnik može biti razriješen dužnosti i na vlastiti pismeni zahtjev.
- Ukoliko se tajnik razrješava na vlastiti zahtjev, Izvršni odbor može ga razriješiti odmah ili najkasnije u roku od tri mjeseca od podnošenja zahtjeva.

IZVRŠNI ODBOR

Članak 54.

- Izvršni odbor je izvršno i upravno tijelo Zajednice koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Zajednice.
- Članovi Izvršnog odbora imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti u radu Izvršnog odbora.

Članak 55.

- Izvršni odbor ima 11 članova
- Predsjednik Zajednice je i predsjednik Izvršnog odbora Zajednice
- Dva dopredsjednika i članovi Izvršnog odbora Zajednice biraju se na prijedlog predsjednika iz redova predstavnika u Skupštini na vrijeme od četiri godine, pri čemu je predstavnik Grada jedan od potpredsjednik
- Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno izabrana za člana Izvršnog odbora.
- Predsjednik i tri dopredsjednika Zajednice članovi su Izvršnog odbora po položaju.
- U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika, radom Izvršnog odbora rukovodi jedan od dopredsjednika Zajednice ili član Izvršnog odbora kojeg ovlasti predsjednik.

Članak 56.

- Izvršni odbor radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, najmanje jednom u tri mjeseca.
- Sjednicu Izvršnog odbora saziva predsjednik Zajednice:
 - kada ocijeni potrebnim sazvati;
 - na zahtjev Skupštine Zajednice;
 - na zahtjev Nadzornog odbora;
 - na zahtjev najmanje tri člana Izvršnog odbora;
 - na zahtjev tajnika Zajednice.
- U slučaju trajnije spriječenosti predsjednika, sjednicu može sazvati i jedan od dopredsjednika.
- Poziv za sjednicu Izvršnog odbora s prijedlogom dnevnog reda i materijalima dostavlja se članovima Izvršnog odbora najmanje 3 dana prije sjednice.
- Način sazivanja i vođenja sjednice Izvršnog odbora i druga pitanja u vezi s održavanjem sjednice pobliže uređuje Poslovnik o radu Skupštine po čijim odredbama radi i Izvršni odbor.

Članak 57.

- Članu Izvršnog odbora prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:
 - ostavkom;
 - razrješenjem;
 - nastupom okolnosti zbog kojih ne bi mogao vršiti svoju dužnost.
- Novog člana Izvršnog odbora, na prijedlog predsjednika, bira Skupština Zajednice iz svojih redova.
- Mandat novoizabranog člana Izvršnog odbora traje do isteka vremena na koje je bio izabran član Izvršnog odbora kojem je prestao mandat.

Članak 58.

- Skupština može razriješiti člana Izvršnog odbora ili Izvršni odbor u cjelini ako ocijeni da postupa protivno ovom Statutu, ne provodi politiku koju je utvrdila Skupština ili ne izvršava odluke Skupštine ili Izvršnog odbora.
- Izvršni odbor ili član Izvršnog odbora razrješuju se po postupku po kojem su izabrani.
- Prijedlog za razrješenje pojedinog člana Izvršnog odbora može podnijeti svaka članica Zajednice ili najmanje pet predstavnika u Skupštini, odnosno predsjednik.
- Prijedlog za pokretanje postupka za razrješenje člana Izvršnog odbora može dati i Izvršni odbor.

Članak 59.

- Izvršni odbor nadležan je:
 - utvrđivati prijedlog Statuta i drugih akata koji su u nadležnosti Skupštine;
 - donositi odluke, pravilnike i druge akte kojima se osigurava uredno poslovanje Zajednice i izvršavanje programa Zajednice, ako ovim Statutom nisu stavljani u nadležnost Skupštine;
 - pripremati materijale o kojima odlučuje Skupština;

- birati i opozivati predstavnike u tijela organizacija u čijem radu sudjeluju i predstavnici Zajednice;
- razmatrati rad predstavnika Zajednice u Sportskoj zajednici Osječko-baranjske županije i drugim organizacijama;
- imenovati i razriješiti tajnika;
- organizirati rad i djelovanje Zajednice između sjednica Skupštine;
- provoditi ili osigurati provođenje odluka Skupštine;
- predlagati Skupštini primanje u punopravno članstvo i prestanak članstva;
- odlučivati o primanju u privremeno članstvo i prestanku privremenog članstva u Zajednici na temelju praćenja djelovanja privremene članice.
- donositi i usvajati kriterije za programiranje i dodjelu financijskih sredstava, te prijedlog objedinjenog i usklađenog programa javnih potreba u sportu;
- utvrđivati prijedlog financijskog plana i završnog računa Zajednice;
- izvršavati financijski plan Zajednice i u okviru njega odlučivati o rasporedu i dinamici korištenja sredstava;
- odlučivati o stjecanju, prodaji ili prijenosu na druge osobe pokretnih stvari i davanju u zakup pokretnih stvari i nekretnina;
- odlučivati o svim poslovima u vezi s redovnim upravljanjem nekretninama i pokretnim stvarima;
- imenovati predsjednike i članove stalnih i povremenih radnih tijela Zajednice;
- skrbiti o provedbi zadaća utvrđenih Nacionalnim programom sporta, odnosno godišnjim programom provedbe Nacionalnog programa sporta;
- razmatrati pitanja iz rada članica i poduzimati odgovarajuće mjere za unaprjeđenje tog rada;
- odlučivati o organizaciji stručnih i administrativnih poslova za potrebe Zajednice;
- predlagati vrste nagrada i priznanja, kao i kriterije za njihovu dodjelu;
- predlagati počasne članove Zajednice;
- rješavati pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom, a o tome izvijestiti Skupštinu
- obavljati i druge poslove utvrđene ovim Statutom, drugim aktima Zajednice ili koje mu povjeri Skupština.

Članak 60.

- Izvršni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine njegovih članova.
- Izvršni odbor donosi odluke većinom glasova svih svojih članova.
- Odluke Izvršnog odbora donose se javnim glasovanjem dizanjem ruke.
- U rješavanju pitanja koja ne trpe odlaganja, Izvršni odbor može odlučivati temeljem pismenog izjašnjenja ili telefonom.

Članak 61.

- Članovi Izvršnog odbora odgovorni su Skupštini za svoj osobni i zajednički rad.

NADZORNI ODBOR

Članak 62.

- Nadzor nad radom i poslovanjem Zajednice obavlja Nadzorni odbor.
- Nadzorni odbor ima predsjednika, četiri člana.

Članak 63.

- Predsjednika, članove Nadzornog odbora bira Skupština po postupku predviđenom za izbor članova Izvršnog odbora.
- članovi Nadzornog odbora biraju se izvan sastava predstavnika u Skupštini.
- Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Članak 64.

- Nadzorni odbor nadzire i kontrolira provođenje zakonitosti u radu i materijalno-financijskom poslovanju Zajednice.

Članak 65.

- Članu Nadzornog odbora može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:
 - ostavkom;
 - razrješenjem;
 - nastupom okolnosti zbog kojih ne bi mogao vršiti svoju dužnost.
- Član Nadzornog odbora može biti razriješen ako svoju dužnost u Nadzornom odboru ne obavlja sukladno Statutu i drugim aktima Zajednice.
- Na mjesto člana Nadzornog odbora kojem je mandat prestao temeljem stavka 1. ovog članka, nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

Članak 66.

- Nadzorni odbor radi na sjednicama koje se sazivaju po potrebi, a najmanje jednom godišnje.
- Sjednice Nadzornog odbora saziva i njima rukovodi predsjednik.
- Sazivanje sjednice može zatražiti Skupština, član Izvršnog odbora, član Nadzornog odbora ili tajnik.

Članak 67.

- Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje većina članova Odbora.
- Odbor donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova.
- Odluke Nadzornog odbora donose se javnim glasovanjem dizanjem ruke.

Članak 68.

- O uočenim nepravilnostima Nadzorni odbor obavješćuje Skupštinu, odnosno tijelo u čijem je radu nastala nepravilnost, a o nepravilnostima koje se pravodobno ne otklone, Nadzorni odbor dužan je obavijestiti nadležna tijela kontrole i inspekcije.
- O svom radu Nadzorni odbor podnosi izvješće Skupštini Zajednice prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Članak 69.

- Tijela Zajednice dužni su Nadzornom odboru pružiti potrebne podatke, omogućiti uvid u svu dokumentaciju i osigurati potrebne uvjete za rad.
- Način sazivanja i vođenja sjednice Nadzornog odbora te druga pitanja u vezi s održavanjem sjednica pobliže utvrđuje Poslovnik o radu Skupštine, po čijim odredbama radi i Nadzorni odbor.

RADNA TIJELA

Članak 70.

- Za pripremu prijedloga i stručnu obradu pojedinih pitanja iz svoje nadležnosti, Izvršni odbor osniva, po potrebi, stalne i povremene komisije i druga radna tijela.
- Za izvršavanje pojedinih poslova i zadaća, Izvršni odbor može imenovati i pojedinca.
- Odlukom o osnivanju radnih tijela Izvršni odbor utvrđuje sastav, zadaće, ovlaštenja, način rada, trajanje mandata, kao i druga pitanja značajna za njihov rad.
- Na komisije i druga radna tijela ne mogu se prenijeti nadležnosti odlučivanja o pitanjima koja su ovim Statutom povjerena Skupštini i Izvršnom odboru.
- Za svoj rad članovi radnih tijela odgovorni su Izvršnom odboru i predsjedniku.

IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 71.

- Imovinu Zajednice čine novčana sredstva koja je udruga stekla, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom
- Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 72.

- Sportski programi koji se provode u okviru, odnosno putem Zajednice i način osiguravanja sredstava za realizaciju tih programa utvrđuju se programom javnih potreba u sportu grada.
- Programom javnih potreba, temeljnim planskim dokumentom sufinanciranja i razvoja sporta u gradu, utvrđuje se sadržaj, način i opseg zajedničkih programa, uvjeti pod kojima će se programi provoditi, te neposredni nositelji realizacija za pojedine programe.
- Nacionalnim programom sporta u Republici Hrvatskoj utvrđene su, između ostaloga, obveze koje je Zajednica dužna provoditi.
- Na temelju dokumenta iz stavka 3. ovog članka, Nacionalno vijeće za sport godišnjim programom utvrđuje zadaće koje će Zajednica provoditi u svrhu njegove realizacije.
- Programom javnih potreba u sportu utvrđuju se i programi koji će se realizirati u cijelosti sredstvima Zajednice, kao i akcije koje će se realizirati uz djelomično sudjelovanje Zajednice u njihovom financiranju.

Članak 73.

- Programi iz članka 72. ovog Statuta predstavljaju sintezu ukupnih programa Zajednice i njezinih članica, kroz koje se ostvaruju utvrđene potrebe i interesi u području sporta grada Belišća.

Članak 74.

- Program javnih potreba u sportu za koji se sredstva osiguravaju iz Proračuna Grada, dostavlja se u predviđenim rokovima tijelu Grada nadležnom za poslove sporta.

Članak 75.

- Za obavljanje djelatnosti, poslova i zadaća navedenih u članku 6. ovog Statuta, Zajednici se iz Proračuna Grada osiguravaju potrebna sredstva.
- Sredstvima iz stavka 1. ovog članka raspolaže Zajednica, a prenose se na račun Zajednice na osnovu prihvaćenih programa.
- Sredstva odobrena iz Proračuna Grada za realizaciju utvrđenih programa, Zajednica usmjerava neposrednim izvršiteljima prema dinamici priljeva sredstava i aktivnosti članica.

Članak 76.

- Sredstva Proračuna strogo su namjenska i mogu se koristiti isključivo za poslove i zadaće prihvaćene programom javnih potreba u sportu.

Članak 77.

- Osim sredstava navedenih u članku 75. ovog Statuta, novčana sredstva Zajednica čine i novčana sredstva koja članice ili sportske zajednice više razine, udruže u Zajednicu s ciljem financiranja ili sufinanciranja zajedničkih programa i aktivnosti u skladu sa Statutom i propisima.

Članak 78.

- Novčana sredstva koja Zajednica stekne sukladno članku 77. koriste se prvenstveno za:
 - povećani opseg programiranih aktivnosti do kojeg može neplanirano doći, a za što namjenska sredstva nisu dostatna;
 - neplanirane nove akcije i aktivnosti koje su općenito u funkciji unaprjeđenja rada u području sporta;
 - ostale svrhe kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom.
- Odluku o korištenju sredstava iz ovog članka donosi Izvršni odbor.

Članak 79.

- Prihodi i izdaci Zajednice utvrđuju se financijskim planom.
- Financijski plan u osnovi proizlazi iz programa rada Zajednice i čini njegov sastavni dio.
- U Financijskom planu iskazuju se svi prihodi i izdaci Zajednice.

Članak 80.

- Financijski plan Zajednice donosi Skupština Zajednice prije početka godine za koju se donosi.
- Ako financijski plan Zajednica ne donese prije početka godine za koju se donosi, rad Zajednice financira se na osnovu privremenog financijskog plana ili na osnovu financijskog plana protekle godine, ali najduže do 31.3. tekuće godine.

Članak 81.

- Financijskim planom vrši se raspored sredstava za pojedine namjene, odnosno pobliže usmjeravanje i raspodjela sredstava za pojedine programske zadaće, djelatnosti i nositelje.
- Usvojeni financijski plan može se tijekom godine, prema potrebi, mijenjati. Izmjene financijskog plana obavljaju se po postupku propisanom za donošenje financijskog plana.
- Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je i tajnik.
- Izvršni odbor svojom odlukom utvrđuje i druge osobe s ovlaštenjima u financijsko-materijalnom poslovanju.

- Skupština Zajednice svojom odlukom utvrđuje iznos sredstava s kojima mogu raspolagati Izvršni odbor i tajnik, a prema usvojenom financijskom planu.

Članak 82.

- Financijsko-materijalno poslovanje Zajednice i radne zajednice organizira se i vodi sukladno propisima o financijsko-materijalnom poslovanju i aktima Zajednice.

Članak 83.

- Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća osoba ovlaštena za zastupanje, Predsjednik, podnosi Skupštini na razmatranje i usvajanje.

Članak 84.

- Zajednica može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu raspoložujući njome s pozornošću urednog i savjesnog gospodara.

IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA UDRUGE

Članak 85.

- Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje Predsjednik Zajednice i koja je kao likvidator upisana u Registar udruga.
- Likvidator ne mora biti član Zajednice.
- Postupak likvidacije provodi se u slučajevima propisanim Zakonom o udrugama.
- Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Zajednice.
- Likvidator zastupa udругu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.
- Likvidator je dužan ispunjavati sve zakonske obveze i poštivati rokove koji su propisani zakonom u slučaju prestanka djelovanja udruge.

PRESTANAK POSTOJANJA ZAJEDNICE I POSTUPAK S IMOVINOM

Članak 86.

- Zajednica prestaje postojati i djelovati iz razloga propisanih zakonom i odlukom Skupštine usvojenom većinom od strane 2/3 svih članova Skupštine.

Članak 87.

- U slučaju prestanka postojanja Zajednice imovina se, nakon podmirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi koja nastavlja djelatnosti i skrb o funkcioniranju i razvoju sporta na području grada Belišća, a na temelju odluke Skupštine sukladno ovom Statutu.

- Ukoliko se u slučaju iz stavka 1. ovog članka ne može provesti postupak predaje imovine, preostalu imovinu stječe Grad Belišće.
- U slučaju prestanka postojanja Zajednice, imovina se ne može dijeliti osnivačima, članovima, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 88.

- Statut Udruge, te njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon prevedene rasprave.

Članak 89.

- Opći akti Zajednice uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku od šest mjeseci od dana njegovog stupanja na snagu.
- Članice Zajednice uskladit će svoje akte s odredbama ovog Statuta u zakonskom roku.

Članak 90.

- Ovaj Statut stupa na snagu s danom donošenja, a primjenjuje se s danom ovjere nadležnog ureda državne uprave.
- Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Zajednice.
- Stupanjem na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut od 08. studenog 2013. godine.

U Belišću, 2015. godine

Predsjednik ZŠU grada Belišća

Milan Zamaklar